

**РІШЕННЯ
ВЧЕНОЇ РАДИ**

Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола

від 28.01.2022р.

Протокол № 5

**1. Про затвердження Правил прийому до
Галицького коледжу імені В'ячеслава
Чорновола за освітньо-професійними
ступенем фахового молодшого
бакалавра у 2022 році**

Заслухавши інформацію відповідального секретаря Приймальної комісії Кульчинської Н.З., врахувавши пропозиції, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Правила прийому до Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола для здобуття фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем «фаховий молодший бакалавр» у 2022 році.

2. Розмістити Правила прийому на офіційному сайті закладу.

***Відповідальний:** відповідальний секретар*

***Термін виконання:** до 31.01.2022*

3. Розмістити Правила прийому до Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола в базі ЄДЕБО.

***Відповідальний:** адміністратор бази ЄДЕБО*

***Термін виконання:** до 31.01.2022*

4. Ознайомити педагогічних та науково-педагогічних працівників закладу із особливостями вступу за ОПС фаховий молодший бакалавр у 2022 році

***Відповідальні:** голови ЦК, завідувачі кафедр*

***Термін виконання:** до 01.03.2022*

Голова Вченої ради

Учений секретар



Ірина ГЕЛЕЦЬКА

Наталя СТЕФУРАК

2. Про організований початок другого семестру 2021-2022 н.р.

Заслухавши інформацію директора Коледжу, заступників директора, керівника сектору дидактики та навчальних інновацій

УХВАЛИЛА:

1. Розпочати другий семестр 2021-2022 н.р. з 31 січня 2022 відповідно до графіків освітнього процесу за спеціальностями.
2. Керуючись рішенням штабу з ліквідації наслідків медико-біологічної надзвичайної ситуації природного характеру на території Тернопільської територіальної громади від 24 січня 2022, № 53, листом МОН України №1/1266-22 від 25.01.2022 «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти під час епідемічної небезпеки», у період з 31 січня до 19 лютого 2022р. усі види навчальних занять за денною формою навчання перевести з очного у формат з використанням технологій дистанційного навчання.
3. Враховуючи результати опитування щодо готовності до проведення навчальних занять у дистанційному форматі:

3.1. забезпечити технічний супровід та безперебійний доступ до мережі Internet у навчальних кабінетах (лабораторіях), у яких будуть проводитись онлайн-заняття;

Відповідальні: завідувачі комп'ютерних лабораторій усіх навчальних корпусів

Термін виконання: постійно

3.2. надавати консультаційну підтримку викладачам в організації проведення занять у дистанційному форматі;

Відповідальні: сектор дидактики та навчальних інновацій

Термін виконання: постійно

3.3. для викладачів, яким необхідно організувати робоче місце у Коледжі, підготувати графік зайнятості навчальних аудиторій для проведення онлайн занять;

Відповідальні: завідувачі відділень

Термін виконання: постійно

4. Для навчальних корпусів 2,3 встановити швидкісний інтернет та придбати відео камери .

Відповідальні: адміністрація Коледжу, завідувачі лабораторіями

Термін виконання: до 01.03.2022.

5. З метою здійснення належного контролю за проведенням занять у дистанційному форматі, підготувати електронний варіант розкладу навчальних занять та надати можливість викладачам розміщувати у ньому посилання на проведені онлайн конференції.

Відповідальні: завідувачі відділень

Термін виконання: до 31.01.2022.

Голова Вченої ради

Учений секретар



Ірина ГЕЛЕЦЬКА

Наталя СТЕФУРАК